

Alla Commissione regionale per il patrimonio culturale del Veneto
presso il Segretariato regionale del Ministero della Cultura
Calle del Duca, 4314 - Cannaregio
30121 VENEZIA

E p.c.

Alla Soprintendenza Archeologia Belle arti e paesaggio
per
via
CAP CITTÀ (Provincia) *

I soggetti ecclesiastici, persone giuridiche private senza fine di lucro, ivi compresi gli enti ecclesiastici civilmente riconosciuti, devono inoltrare la presente istanza esclusivamente per il tramite della Diocesi di competenza.

OGGETTO: Comune (Provincia), Denominazione dell'immobile sito in località _____
via/piazza _____, catastalmente individuato al _____ di
proprietà di _____ -

Richiesta di autorizzazione all'alienazione ai sensi dell'art. ___ del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 (1), recante "Codice dei beni culturali e del paesaggio", dell'immobile in oggetto, denominato [denominazione come sopra.]

[Se il trasferimento riguarda una parte, scrivere: , facente parte del complesso / dell'immobile di cui sopra, denominato [denominazione dell'immobile conforme a quella dell'intervenuto provvedimento dichiarativo emanato ai sensi del d.lgs 42/2004], catastalmente individuato al _____ .

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____,
codice fiscale _____ residente in via/piazza _____
n. _____

comune di _____ (Provincia), legale rappresentante del/la [denominazione Ente] _____ con sede in via _____ n. _____

comune di _____ cap _____ provincia di _____

proprietario, del bene in oggetto

CHIEDE

l'autorizzazione a [specificare la fattispecie del trasferimento di diritti reali concernenti l'immobile già dichiarato d'interesse culturale ai sensi del Codice: alienazione, costituzione di ipoteca, permuta, cessione di diritti di superficie, servitù di passaggio, ecc. ecc.] ai sensi dell'art. ___ (1) del d.lgs 42/2004 dell'immobile in oggetto, allegando alla presente i seguenti elementi (2):

* Segnalare qui se l'istanza con la documentazione è stata inoltrata anche alla Soprintendenza -

(1): Si cfr articoli 55, 56, 57-bis e 58 del Codice.

- [laddove fosse intervenuta qualsiasi modificazione rispetto a quanto rappresentato dalla dichiarazione ministeriale dell'interesse culturale]:
 - documentazione catastale aggiornata [C.F. C.T., foglio, particella, subalterno e in caso di vendita di soli subalterni, indicazione dei medesimi con visure e catastini] dell'immobile oggetto del trasferimento, con relativa perimetrazione, accompagnata da tavola comparativa fra individuazione catastale dell'immobile già dichiarato con quella dell'immobile alienando;
 - documentazione fotografica completa di interni ed esterni e delle pertinenze;
- *lett. a)* indicazione della destinazione d'uso in atto [*indicazione delle destinazioni d'uso in essere e schematica collocazione delle stesse all'interno del bene*];
- *lett. b)* programma delle misure necessarie ad assicurare la conservazione del bene [*in rapporto allo stato di conservazione attuale, puntualmente descritto, dell'immobile*];
- *lett. c)* indicazione degli obiettivi di valorizzazione che si intendono perseguire con l'alienazione del bene e delle modalità e dei tempi previsti per il loro conseguimento;
- *lett. d)* indicazione della destinazione d'uso prevista, anche in funzione degli obiettivi di valorizzazione da conseguire [*indicare, come sopra, le nuove destinazioni d'uso oggettivamente conseguenti al trasferimento come proposte dall'acquirente, ovvero come prospettate dall'alienante*];
- *lett. e)* modalità di fruizione pubblica del bene, anche in rapporto con la situazione conseguente alle precedenti destinazioni d'uso [*indicare le modalità e i luoghi proposti*]-

Si dichiara di rimanere a disposizione nel fornire alla Soprintendenza ABAP competente eventuali ulteriori elementi qualora fossero ritenuti necessari o indispensabili per la proposta istruttoria alla Commissione regionale.

Ai fini dell'istruttoria richiesta si comunica che il referente tecnico per la pratica è _____
 _____ tel. _____ - e mail: _____ - PEC: _____.-

Luogo, gg mese aaaa

FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE (3)

 (2):

- I) Tutti i soggetti obbligati per legge alla presente richiesta devono fornire gli elementi sub litt. a), b) ed e) -
- II) Gli Enti pubblici territoriali devono allegare obbligatoriamente tutti gli elementi sub litt. a), b), c), d) ed e), salvo in caso di immobili attualmente ed effettivamente utilizzati a scopo abitativo o commerciale –

(3): La presente istanza con la relativa documentazione può essere inoltrata da soggetti richiedenti diversi da Enti pubblici territoriali e della PA, ivi comprese le Diocesi di competenza, in formato digitale e per mezzo PEC, purché firmata digitalmente.-